



Checklist adreswijzigingen

- ☐ uw nieuwe gemeente (via Digid, een formulier printen van de website of het loket)
- ☐ gas, licht en drinkwater
- ☐ huisarts en apotheek
- ☐ ziekenhuis en specialisten (indien nodig)
- ☐ thuiszorg
- ☐ inboedelverzekering, overige verzekeringen
- ☐ kranten, tv-gids en tijdschriften
- ☐ patiëntenvereniging
- ☐ ouderendiensten zoals taxi e.d.
- ☐ banken
- ☐ kerk
- ☐ politieke partij
- ☐ goede doelen organisaties
- ☐ voormalig werkgever, vrijwilligerswerk
- ☐ bibliotheek
- ☐ Museumjaarkaart, galerie, kunsthandel
- ☐ overige verenigingen
- ☐ postorder – Peter Hahn, e.d.
- ☐ Vereniging Eigen Huis

TIP 1: Loop uw bankafschriften van één jaar na op alle organisaties waar u betalingen aan doet of van ontvangt.

TIP 2: leg een blocknote op tafel waar u alle post die u ontvangt op noteert of bewaar alles in een map (lege enveloppen met afzender volstaat ook i.p.v. de brieven)

- ☐ Familie, vrienden, burens, vrijwilligers

Via de Gemeentelijke Basis Administratie (GBA) worden de volgende instanties automatisch van uw verhuizing op de hoogte gesteld:

- Belastingdienst
- Ziektekostenverzekeraar
- CAK
- Sociale Verzekering Bank (SVB), UWV, WIA, WAO
- Grote pensioen- en spaarfondsen
- Gemeente en waterschap
- Rijksdienst voor Wegverkeer
- Bevolkingsonderzoek, GGD's